

*

Số:45-BB/CYMNHH

La Gi, ngày 03 tháng 12 năm 2025

BIÊN BẢN SINH HOẠT CHI ỦY
Tháng 12 năm 2025

Hôm nay, vào hồi 17 giờ 00 ngày 2 tháng 12 năm 2025

Có mặt: 05/05 đ/c; Chính thức:05/05 đ/c;

Chủ tọa: Đồng chí Phan Thị Như Uyên - Bí thư chi bộ

Thư ký: Đồng chí Phạm Thị Hồng Phượng – Ủy viên chi ủy

Đồng chí: Phan Thị Hồng Huệ

Đồng chí: Phạm Thị Linh Thảo

Đồng chí: Ngô Thị Trúc Phương

NỘI DUNG SINH HOẠT

1. Thông tin thời sự

a)Triển khai các văn bản lãnh đạo của đảng các cấp (những văn bản quan trọng cấp bách):

- CV số 205-CV/TU ngày 3/11/2025 Về việc tổ chức lấy ý kiến cán bộ, đảng viên và nhân dân đối với các dự thảo văn kiện Đại hội XIV của Đảng qua ứng dụng VneID.

- Kế hoạch số 18-KH/ĐU ngày 28/11/2025 kế hoạch kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tổ chức đảng, đảng viên; tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý ở phường và cơ sở năm 2025.

- Quyết định số 88-QĐ/ĐU ngày 28/11/2025 Quy định về kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị trên địa bàn phường La Gi.

2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ

- Chi bộ quán triệt chặt chẽ đến đảng viên các Chủ trương, Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, Chính sách, Pháp luật của Nhà nước; Chương trình, Kế hoạch của Đảng ủy, nhiệm vụ của chi bộ bằng chương trình, kế hoạch cụ thể đến đảng viên kịp thời đầy đủ để thực hiện.

- 100% đảng viên chấp hành tốt nội quy cơ quan, điều lệ Đảng.

- 100% CB, ĐV tham gia học tập chuyên đề 2025 theo Kế hoạch.

- Chi ủy đánh giá Chi bộ thực hiện tốt công tác tư tưởng, chuyên môn; 100% đảng viên chấp hành nghiêm chủ trương của Đảng, pháp luật Nhà nước,

nội quy đơn vị; duy trì tốt an ninh trường học, an toàn thực phẩm, phòng chống dịch bệnh; tổ chức hiệu quả các hoạt động chuyên môn và phong trào thi đua.

- 100% đảng viên chấp hành tốt nội quy cơ quan, điều lệ Đảng.
- 100% CB, ĐV tham gia học tập chuyên đề 2025 theo Kế hoạch.
- Công tác chăm sóc – nuôi dưỡng đảm bảo an toàn, VSATTP; nề nếp lớp ổn định.
- Chuyên môn thực hiện đúng tiến độ GDMN; tổ chức nhiều hoạt động trải nghiệm, STEAM, giáo dục ATGT, giáo dục hòa nhập.
- Thi đua, vệ sinh môi trường, trang trí được duy trì tốt.
- Công tác Đảng: 22/22 đảng viên không vi phạm, giữ vững đạo đức, lối sống; sinh hoạt, kiểm tra, giám sát đúng quy định.
- 100% đoàn viên chi đoàn thực hiện tốt quy định của ngành, và địa phương đề ra.
- 100% ĐV chi đoàn hưởng ứng tốt công tác làm vệ sinh khuôn viên trường. Cải tạo lại các góc xung quanh trường.
- Các nhóm, lớp duy trì thực hiện tiêu chí “Nhóm lớp mầm non hạnh phúc”.
- Tăng cường nhắc nhở giáo viên giám sát trẻ khi hoạt động ngoài trời.
- Thông báo kết quả hội thi
- Thực hiện tốt việc quản lý văn bản trên hệ thống, Website và các trang mạng của trường.

3. Về công tác phát triển đảng viên

- Chi ủy thống nhất tiếp tục phân công theo dõi, giúp đỡ các quần chúng ưu tú tạo nguồn phát triển Đảng; thực hiện công tác kiểm tra, giám sát theo kế hoạch; chú trọng nêu gương đảng viên trong thực hiện nhiệm vụ.

4. Công tác kiểm tra giám sát

- Công tác kiểm tra giám sát của chi bộ kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của đảng viên: việc chấp hành các Chủ trương, đường lối, Nghị quyết, Chỉ thị, Quy định của Đảng, Chính sách pháp luật của nhà nước về các lĩnh vực tư tưởng, chấp hành nguyên tắc tổ chức và hoạt động của Đảng, hành chính.

- Kiểm tra việc chấp hành quy định về những điều đảng viên không được làm.

4. Phương hướng nhiệm vụ tháng 12

a) Tư tưởng chính trị

- Chi bộ tiếp tục quán triệt các Chủ trương, Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, Chính sách, pháp luật của Nhà nước; Chương trình, Kế hoạch của Đảng ủy, nhiệm

vụ của chi bộ, đơn vị bằng chương trình, kế hoạch cụ thể đến đảng viên kịp thời để thực hiện.

- Phấn đấu 100% đảng viên chấp hành tốt nội quy cơ quan, điều lệ Đảng.

b) Phương hướng tháng 12/2025

- Phát động thi đua: *Vui hội Giáng sinh – An toàn giao thông – Chào mừng 22/12.*

- Tổ chức chương trình *Tôi yêu Việt Nam* và Hội thi *Uơm mầm văn hóa giao thông* cho 3 khối MG.

- Trang trí môi trường giáo dục theo chủ đề lễ hội; tuyên truyền ATGT; tổ chức văn nghệ và các hoạt động ngày hội.

- Kiểm tra hồ sơ, kế hoạch giáo dục và chuyển đổi số trong lập kế hoạch.

- Tích hợp văn hóa địa phương, quyền con người vào CT GDMN.

- Giáo dục kỹ năng an toàn: phòng bạo hành, xâm hại, kỹ năng thoát nạn, quản lý cảm xúc...

- Sinh hoạt chuyên môn thường xuyên; bổ sung, điều chỉnh kế hoạch giáo dục.

- Tăng cường giáo dục kỹ năng phòng chống đuối nước.

- Chuẩn bị tâm thế cho trẻ vào lớp 1 (không dạy trước CT).

- Kiểm tra việc tổ chức hoạt động ngoài giờ (LQ tiếng Anh).

- Triển khai đúng quy định chuyên môn của ngành; xây dựng mô hình *Trường học hạnh phúc – an toàn.*

- Duy trì thực hiện nội dung: Bé tập làm nội trợ theo kế hoạch ở các khối

- Cân đo quý II cho trẻ.

- Tăng cường biện pháp rèn thói quen hành vi văn minh cho trẻ. Đảm bảo VSATTP cho trẻ khi ở trường (ăn uống, vệ sinh...). Có các biện pháp đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ, phòng chống tai nạn thương tích, dịch bệnh, ngộ độc mùa đông, giao mùa.

- Kiểm tra bếp ăn, khâu tiếp phẩm và chế biến, đảm bảo VSATTP. Xây dựng thực đơn tháng 12 (*Chọn thực phẩm theo mùa, địa phương*) ; Tổ chức cho trẻ 5 tuổi LQ việc sử dụng khay.

- Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện. Thực hiện tổng vệ sinh vào chiều thứ 6 hằng tuần.

- Phối hợp tổ chức hoạt động 22/12 và Noel.

- Tuyên truyền chăm sóc sức khỏe mùa lạnh.

- Vận động PH hỗ trợ CSVN, di dời về cơ sở mới.

- XHH trang bị: tham Yoga (nhà trẻ), giá vẽ tranh (khối 3 tuổi).

Nhiệm vụ khác

- Báo cáo, thống kê học kỳ I.
- Kiểm kê tài sản 31/12; rà soát CSVN, giải ngân 2025 và dự toán 2026; quyết toán tài chính.
- Báo cáo kinh phí hỗ trợ chính sách cho GV và trẻ khuyết tật, hộ nghèo/cận nghèo.
- Hỗ trợ các nhóm lớp độc lập; nắm số liệu quản lý.
- Tham gia hoạt động 22/12; thực hiện phòng chống thiên tai, PCCC.
- Xây dựng lịch trực lễ; duy trì “Ngày chủ nhật xanh”, “Công trường ATGT”.
- Tham gia tập huấn; chuẩn bị di dời về cơ sở mới; chuẩn bị kế hoạch tháng 01/2026.

Chi Đoàn:

- Vận động đoàn viên chi đoàn thực hiện tốt quy định của ngành và địa phương phát động. Đi đầu trong mọi hoạt động của nhà trường; trang trí góc chủ đề.

5. Ý kiến tham gia**Đồng chí Thảo:**

Thông nhất với các nội dung sinh hoạt của Chi ủy. Đề nghị Chi ủy tiếp tục chỉ đạo tăng cường công tác đảm bảo an toàn cho trẻ, nhất là trong các hoạt động ngoài trời và phòng chống dịch bệnh mùa lạnh.

Đồng chí Huệ:

Nhất trí với đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ và phương hướng thời gian tới. Đề nghị Chi ủy quan tâm chỉ đạo nâng cao chất lượng sinh hoạt chuyên môn, gắn chuyên đổi số với công tác chăm sóc, giáo dục trẻ và xây dựng môi trường “Trường học hạnh phúc”.

Biên bản kết thúc vào hồi 9 giờ 21 phút cùng ngày.

THƯ KÝ

Phạm Thị Hồng Phượng**CHỦ TRÌ****Phan Thị Như Uyên**

